



# YAYASAN SELANGOR

## PERMOHONAN PEKERJAAN

### Panduan

1. Borang permohonan ini mestilah dilengkapkan oleh pemohon
2. Sila lampirkan salinan sijil-sijil dan surat sokongan yang berkaitan

Foto  
bersaiz  
pasport  
terbaru

### JAWATAN DIPOHON :

<b>A. BUTIR-BUTIR PERIBADI</b>			
Nama penuh (seperti dalam KP) :			
Kad Pengenalan	Baru :	Lama :	
No. Telefon	(Pejabat)	(Bimbit )	(Rumah)
Alamat Tetap :			
Alamat Sekarang (jika berbeza dari Alamat Tetap) :			
Tarikh Lahir :		Tempat Lahir :	
Jantina :	Bangsa :	Umur :	
Kerakyatan :	Status Perkahwinan:	Bilangan anak :	
<i>Butir-butir Pasangan</i>			
Nama penuh (seperti dalam KP) :			
Tarikh Kahwin :		Umur :	Pekerjaan :
Nama & Alamat Majikan :			

<b>B. PENDIDIKAN</b>			
<b>Sekolah/ Kolej/Universiti</b>	<b>Dari</b>	<b>Hingga</b>	<b>Kelayakan Tertinggi</b>
<i>Rendah</i>			
<i>Menengah</i>			
<i>Kolej</i>			
<i>Universiti</i>			
<i>Lain-lain</i>			

<b>C. KEMAHIRAN</b>			
<u>Kefasihan Bahasa</u>	<u>Pertuturan</u>	<u>Penulisan</u>	
Bahasa Malaysia			
Inggeris			
Lain-lain : .....			
<u>Kemahiran Komputer</u>	<u>Asas</u>	<u>Pertengahan</u>	<u>Tinggi</u>
<u>Menaip</u> .....	p.s.m.	<u>Trengkas</u> .....	p.s.m.

<b>D. KEGIATAN LUAR</b>
Senaraikan sebarang pembabitan Sukan dan/atau Sosial spt. jawatan, nama kelab/persatuan, sumbangan
<u>Sukan</u>
<u>Sosial</u>

**E. REKOD PEKERJAAN**

1. Mulakan dengan butiran majikan sekarang diikuti dengan majikan terdahulu .
2. Gunakan lampiran jika ruang yang diberikan tidak mencukupi.
3. Lampirkan salinan penyata gaji terkini dengan majikan sekarang.

<i>Nama Syarikat</i>	<i>Jawatan</i>	<i>Dari</i>	<i>Hingga</i>	<i>Gaji Pokok</i>	<i>Sebab Berhenti</i>
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

**F. MAKLUMAT BEKAS PENYELIA**

Berikan butiran bekas Penyelia anda untuk syarikat-syarikat 2 & 3 .

Nama : Jawatan : Nama Syarikat : No. Telefon : (Pejabat) (Bimbit)	Nama : Jawatan : Nama Syarikat : No. Telefon : (Pejabat) (Bimbit)
---	---

**G. PENYOKONG**

Berikan butiran dua (2) orang yang tiada pertalian darah untuk menyokong anda.

1. Nama : Pertalian : Jawatan : Nama Syarikat : Dikenali sejak : No. Telefon : (Pejabat) (Bimbit)	2. Nama : Pertalian : Jawatan : Nama Syarikat : Dikenali sejak : No. Telefon: (Rumah) (Bimbit)
---	--

**H. KESIHATAN**

Keadaan kesihatan sekarang :

Adakah anda mengalami penyakit serius? Jika ya, berikan butiran.

**I. SAUDARA-MARA**

Adakah anda mempunyai saudara-mara bekerja di Yayasan Selangor? Jika ya, berikan butiran.

**J. JIKA DITAWARKAN PEKERJAAN**

Tarikh boleh lapor diri :

Gaji yang dipohon :

**PENGAKUAN**

Saya mengaku bahawa segala maklumat yang diberikan adalah BENAR dan TEPAT. Saya memahami bahawa sebarang maklumat yang tidak benar atau dikecualikan dengan sengaja di dalam permohonan ini boleh mengakibatkan penamatan perkhidmatan saya sekiranya saya diambil bekerja.

Tandatangan Pemohon :

Tarikh :